

MITTETULUNDUSÜHING

ÄIGRUMÄE KÜLASELTS

PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing Äigrumäe Külaselts (edaspidi „Selts“) on avalikes huvides vabatahtlikkuse alusel ühinenud isikute iseseisev ja kasumit mittetaotlev organisatsioon, mis on asutatud tähtajatult. Selts kasutab oma tulusid üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

1.2. Selts tegutseb kohaliku külaelu edendamiseks ja muude mittetulunduslike eesmärkide saavutamiseks.

1.3. Seltsi asukohaks on Äigrumäe küla, Viimsi vald Harjumaa, Eesti Vabariik.

2. SELTSI EESMÄRGID

2.1. Seltsi tegevuse peamised eesmärgid ja põhitegevused on:

2.1.1. toetada igakülgset Äigrumäe küla (edaspidi „küla“) arengukavas fikseeritud tegevusi, edendada külaelu ja -liikumist, tagada küla jätkuv areng, aidata igati kaasa küla heakorra, infrastruktuuride ja turvalisuse parenemisele;

2.1.2. töhus koostöö kohaliku omavalitsusega;

2.1.3. külapäevade, kokkutulekute jmt ühisürituste korraldamine, neist osavõtt ning nende toetamine;

2.1.4. koolitustest, seminaridest, õppepäevadest ja konkurssidest osavõtt;

2.1.5. külaelanike, sh laste ja noorte kaasamine Seltsiga seotud ettevõtmistesse ja ühistesse tegevustesse;

2.1.6. Seltsi tegevuse ja küla ajaloo jäädvustamine, külaga seotud info, esemete, atribuutika ja varade kogumine, säilitamine ning eksponeerimine;

2.1.7. projektide algatamine ja neis osalemine, taotluste koostamine Seltsi põhikirjalise tegevuse rahastamiseks;

2.1.8. stipendiumide ja toetuste väljaandmine;

2.1.9. Seltsi liikmete ühishuvide esindamine ja kaitsmine riigivõimu ja kohaliku omavalitsuse organites, suhetes teiste juriidiliste ja füüsiliste isikutega.

2.1.10. kultuuri- ja sõprussidemete arendamine teiste sarnaste seltside, ühingute ja kollektiividega Eestis ja mujal maailmas.

2.1.11. Selts juhendub oma tegevuses käesolevast põhikirjast, põhikirjaga reguleerimata

küsimustes mittetulundusühingute seadusest ja teistest mittetulundusühingute tegevust reguleerivatest õigusaktidest.

2.1.12. Selts ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajatele, liikmetele, juhtimis- või kontrollorgani liikmetele, temale annetusi teinud füüsilistele isikutele või juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmetele, samuti nimetatud isikutega seotud isikutele.

3. SELTSI LIIKMEKS VASTUVÕTMISE, VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

3.1. Seltsi liikmeks võivad olla füüsilised või juriidilised isikud, kes täidavad Seltsi põhikirja ja on valmis aktiivselt osalema Seltsi tegevuses.

3.2. Seltsi liikmeks astuda sooviv isik esitab Seltsi juhatusele (edaspidi „Juhatus“) e-posti teel või kirjalikult avalduse. E-posti teel esitatud liikmeks astumise avaldus

peab olema liikmeks astuda sooviva isiku poolt digiallkirjastatud. Liikmeks vastuvõtmise otsustab Juhatus.

3.3. Seltsist lahkuda sooviv liige esitab avalduse Juhatusele, kes teeb otsuse hiljemalt ühe kuu jooksul avalduse laekumisest.

3.4. Liikme võib Seltsist välja arvata Juhatuse otsusega, kui:

3.4.1. liikme tegevus eirab seadust või põhikirjas sätestatud;

3.4.2. liikme tegevuse tõttu halveneb Seltsi majanduslik olukord või liige kahjustab Seltsi, teiste liikmete või Küla mainet või huve;

3.4.3. liige ei täida oma kohustusi Seltsi liikmena ja Seltsi juhtorganite otsuseid, sh on üle kahe kuu viivitanud Seltsi üldkoosoleku (edaspidi „Üldkoosolek“) otsusega liikmetele kehtestatud tasude tasumisega.

3.5. Seltsi liikme väljaarvamise otsustab Juhatus oma koosolekul, teatades küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult või e-posti teel vähemalt kaks nädalat enne koosoleku toimumist.

3.6. Seltsist lahkunud liikmele ei tagastata liikmetasu ega teisi tasusid.

4. SELTSI LIIKME ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. Seltsi liikmel on õigus:

4.1.1. osaleda hääleõigusega Üldkoosolekul;

4.1.2. valida ja olla valitud Juhatusse;

4.1.3. osaleda Seltsi poolt korraldatud koosolekutel, üritustel ja kokkusaamistel;

4.1.4. saada Juhatuselt teavet Seltsi tegevuse kohta.

4.1.5. esitada ettepanekuid ja arupärimisi Seltsi tegevust puudutavates küsimustes;

4.1.6. Seltsist välja astuda;

4.1.7. Üldkoosolekul vaidlustada Juhatuse otsus enda Seltsist väljaarvamise kohta.

4.2. Seltsi liige on kohustatud:

4.2.1. järgima Seltsi tegevuses osalemisel põhikirja, Üldkoosoleku ja Juhatuse otsuseid;

4.2.2. järgima Seltsi eesmärgi ja põhimõtteid;

4.2.3. aitama aktiivselt kaasa Seltsi eesmärkide saavutamisele, võtma osa Seltsi tegevustest ja aitama kaasa tema arengule;

4.2.4. hoidma oma tegevusega ja käitumisega kõrgel Seltsi mainet, tutvustama avalikkusele Seltsi tegevuse eesmärgi ja põhimõtteid;

4.2.5. õigeaegselt tasuma Üldkoosoleku poolt kehtestatud liikmetasu ja täitma muid kohustusi;

4.2.6. teatama Juhatusele liikmearvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed.

5. SELTSI JUHTIMINE

ÜLDKOOSOLEK

5.1. Seltsi kõrgeim organ on liikmete Üldkoosolek. Igal liikmel on Üldkoosolekul üks hääl.

5.2. Üldkoosoleku kutsub Juhatus kokku vähemalt üks kord aastas:

5.2.1. majandusaasta aruande kinnitamiseks;

5.2.2. seaduses määratud ja muudel juhtudel, kui Seltsi huvid seda nõuavad.

5.3. Üldkoosoleku pädevuses on Seltsi:

5.3.1. põhikirja muutmine;

5.3.2. eesmärkide muutmine;

5.3.3. Juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine;

Juhatuse liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest liikmetest.

- 5.3.4. Juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja Seltsi esindaja määramine selles tehingus või nõudes;
- 5.3.5. sisseastumistasude, liikmetasude ja teiste rahaliste kohustuste suuruse kehtestamine liikmetele;
- 5.3.6. Juhatuse tegevusaruande ärakuulamine ning hinnangu andmine Seltsi ja Juhatuse tegevusele;
- 5.3.7. eelarve kinnitamine;
- 5.3.8. lõpliku otsuse tegemine juhul, kui liige on vaidlustanud Juhatuse otsuse enda Seltsist väljaarvamise kohta;
- 5.3.9. Juhatuse või Üldkoosoleku otsusega moodustatud muu organi liikmete valimine ja tagasikutsumine;
- 5.3.10. auliikmete nimetamine Juhatuse ettepanekul
- 5.3.11. Seltsi ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine, likvideerijate määramine ja tagasikutsumine;
- 5.3.12. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud Seltsi teiste organite pädevusse.
- 5.4. Erakorralise üldkoosoleku kutsub kokku Juhatus omal initsiatiivil või juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 30% Seltsi liikmetest.
- 5.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtavad osa enam kui pooled Seltsi liikmetest. Kvoorumi puudumisel kutsub Juhatus sama päevakorra arutamiseks Üldkoosoleku kokku teistkordselt mitte varem kui nädala pärast, arvates ärajäänud Üldkoosolekust. Teistkordsel kogunemisel on Üldkoosolek otsustusvõimeline, sõltumata kohaletulnud liikmete arvust.
- 5.6. Üldkoosoleku kokkukutsumisel ja otsuste vastuvõtmisel lähtutakse mittetulundusühingute seadusest.

JUHATUS

- 5.7. Seltsi tegevust juhib ja seda esindab Juhatus, milles on üks kuni kolm liiget. Juhatuse liikmed valivad enda hulgast Juhatuse esimehe. Juhatuse esimees valitakse lihthäälte enamusega juhatuse liikmete seast.
- 5.8. Juhatuse liikme(d) valib Üldkoosolek 5 aastaks.
- 5.9. Juhatus sõlmib Seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks vajalikke lepinguid ja kokkuleppeid.
- 5.10. Palgaliste töötajate arvu, nende tööülesannete, töö tasustamise põhimõtete ja korra kindlaksmääramine
- 5.11. Juhatus kehtestab käesoleva põhikirja punktis 5.3.5. nimetatud tasude ja muude rahaliste kohustuste täitmise korra.
- 5.12. Seltsi võib kõigis õigustoimingutes esindada Juhatuse esimees üksinda või kaks Juhatuse liiget ühiselt.
- 5.13. Juhatuse korralised koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kord kvartalis.
- 5.14. Juhatus võtab vastu otsuseid koosolekul või koosolekut kokku kutsumata elektroonilises või kirjalikus menetluses.
- 5.15. Koosolekul võtab Juhatus otsuseid vastu lihthälteenamusega. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustav Juhatuse esimehe hääl. Otsuse vastuvõtmiseks elektroonilises või kirjalikus menetluses saadab Juhatuse esimees Juhatuse liikmetele otsuse projekti ja määrab vastamise mõistliku tähtaja. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletavad kõik Juhatuse liikmed. Juhatuse liige, kes ei saada määratud tähtajaks kirjalikku (kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis) vastust, loetakse otsuse eelnõule vastu hääletanuks.

6. SELTSI MAJANDUSTEGEVUS JA VARA, SELLE KASUTAMISE JA KÄSUTAMISE KORD

6.1. Seltsi vara moodustub:

6.1.1. annetustest ja eraldistest; varalised annetused ja eraldised võivad olla sihtotstarbelised või sihtotstarvet määramata;

6.1.2. tulust, mis saadakse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldatavatest tasulistest üritustest.

6.2. Selts võib anda välja stipendiume ning tegeleda majandus- ja koolitustegevusega seadusega kehtestatud korras.

6.3. Üldkoosolek võib määrata revisjoni või audiitorkontrolli Juhatuse ametiajaks.

6.4. Selts ei vastuta oma liikmete varaliste kohustuste eest. Liikmete varaline vastutus Seltsi varaliste kohustuste eest piirdub Üldkoosoleku poolt kehtestatud tasude tasumisega.

6.5. Seltsi majandusaastaks on 01. jaanuar - 31. detsember.

7. SELTSI ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA LÕPETAMINE

7.1. Seltsi ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustab Üldkoosolek. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 Üldkoosolekul osalenud liikmetest. Seltsi lõpetamisel moodustab Üldkoosolek likvideerimiskomisjoni.

7.2. Selts lõpetatakse seaduses ettenähtud korras.

7.3. Seltsi lõpetamisel antakse järelejäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingule ja sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja kantud sarnase eesmärgiga organisatsioonile, või avalik-õiguslikule juriidilise isikule.

Käesolev mittetulundusühingu Äigrumäe Külaselts põhikiri on kinnitatud 08. juuni 2015.a. sõlmitud Seltsi asutamislepinguga.

/allkirjastatud digitaalselt/

Juhatuse liige